Tel.: 986 727936
Pazo Emilia Pardo Bazán 36960 – Sanxenxo
Avda. Miraflores, s/n Pontevedra

BASES PARA A CREACIÓN URXENTE DUNHA BOLSA DE EMPREGO DE AXUDA A DOMICILIO DO SERVIZO DE AXUDA NO FOGAR DOS SERVIZOS SOCIAIS DO OA TERRA DE SANXENXO CON VIXENCIA ATA 31/12/2018.

PRIMEIRA. OBXETO DA CONVOCATORIA

O obxecto da convocatoria é a creación dunha lista de Auxiliares de axuda a domicilio Grupo 5 (E funcionario), nivel CD equivalente a 14. A retribución mensual será aquela contemplada no orzamento municipal para un/ha traballado/ra de similar categoría e xornada.

O obxecto desta convocatoria é a regulación do procedemento para a cobertura, con carácter temporal, segundo as necesidades que deriven do funcionamento dos servizos de Axuda a domicilio. cando concorra algunha das seguintes circunstancias:

• Cubrir interinamente postos de traballo vacantes en tanto non se desenvolve o correspondente proceso selectivo.
• Necesidades do servizo, por incremento temporal e excepcional da carga de traballo, co fin de garantir o seu adecuado funcionamento.
• Incapacidade temporal para cubrir baixas por enfermidade.
• Permiso por maternidade ou paternidade.
• Uso do período de vacacións ou permiso por asuntos propios.
• Licenza por asuntos propios.

As modalidades de vinculación que se aplicarán á citada bolsa de emprego serán as seguintes:

— Para a cobertura dos postos reservados a persoal laboral, as modalidades contractuais previstas no Real decreto lexislativo 2/2015, de 23 de outubro, polo que se aproba o Texto refundido da Lei do Estatuto dos traballadores.

En consecuencia, co fin de establecer un procedemento baseado nos principios de igualdade, mérito e capacidade, que asegure unha adecuada celeridade na selección, nomeamento e contratación do persoal en casos de urxencia e necesidade.

En todo caso, esta/s contratación/s estará/n supeditadas á/s limitacións establecidas na Lei de orzamentos xerais do Estado e á existencia de consignación económica no orzamento municipal.

O tribunal proporá a vista dos resultados da oposición unha Bolsa de Traballo Temporal de auxiliar de axuda a domicilio a cal será utilizada segundo necesidades do servizo, bolsa de contratación vixente ata 31/12/2018.

SEGUNDA. CONDICIÓNS DOS ASPIRANTES

a) Ter a nacionalidade española, sen prexuízo do disposto no artigo 57 do Real Decreto Lexislativo 5/2015 de 30 de outubro, por o que se aproba o texto refundido da Lei do Estatuto do Empregado Público respecto do acceso ó emprego público de persoas doutra nacionalidade
b) Ter 16 anos e non exceder da idade de xubilación forzosa.
c) Non padecer enfermidade ou defecto físico que impida o normal desempeño da función.
d) Non ter sido separado mediante expediente disciplinario, do servizo de calquera das Administracións Públicas, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas.
e) En caso de ser estranxeiro pertencente a U.E., número de identificación de estranxeiros (N.I.E.), e numero de afiliación a seguridade social.
f) En caso de ser estranxeiro non pertencente a U.E. permiso de residencia e traballo en vigor, así como N.I.E. e numero de afiliación a seguridade social.
g) Posuír a capacidade para o desempeño do posto de traballo, debendo presentar xunto ca instancia titulación relativa a curso de atención sociosanitaria a persoas no domicilio debidamente homologado, certificación profesional obtida por o exercicio da profesión, titulación superior ou equivalente que a habilite para o desempeño do traballo.
h) Ter ingresado na conta bancaria de ABANCA nº ES 74 2080 5061 47 3040010797 a cantidade de 5,16 euros fixada como dereitos de exame, na ordenanza municipal publicada no BOP de 15 de decembro de 2011. Aqueles aspirantes que presenten a tarxeta de demandante de emprego en vigor estarán exentos do pago dos dereitos de exame.
i) Carné de conducir e vehículo propio.

Todos os requisitos anteriores deberán posuírse no intre da presentación das instancias e gozar dos mesmos durante o procedemento de selección, así como en cada suposto nos que os/as seleccionados/as sexan requiridos/as para prestar os seus servizos no OA Terra de Sanxenxo.

TERCEIRA. PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS

As instancias solicitando tomar parte do proceso selectivo, no que os/as aspirantes deberán manifestar todas e cada unha das condicións esixidas para tomar parte da convocatoria dirixiranse o Sr. Presidente do Organismo Autónomo Terra de Sanxenxo, presentaranse no Rexistro Xeral do Concello de Sanxenxo de 9:00 á 14:00 horas, durante o prazo de 5 días hábiles dende a publicación no Faro de Vigo o día 22 de novembro ata o 28 de novembro de 2016.

Xuntarase coa instancia a seguinte documentación:

- Fotocopia do D.N.I. e do número da seguridade social (tarxeta sanitaria).
- Currículo.
- Certificado médico orixinal ou informe de saúde orixinal que indique a capacidade para o desempeño do posto.
- Certificación, curso ou titulación que o/a habilite para o desempeño do posto de traballo.
- Fotocopias que acrediten os títulos que alegue no currículo.
- Documento de abono dos dereitos de exame ou copia da demanda de emprego en vigor.
- Carné de conducir.

Tel.: 986 727936
Pazo Emilia Pardo Bazán 36960 – Sanxenxo
Avda. Miraflores, s/n Pontevedra

Os aspirantes que non reúnan os requisitos esixidos na convocatoria quedarán automaticamente excluídos/as dista.
Debido a urxencia da convocatoria, os aspirantes que presenten a documentación en distinto rexistro ao do Concello ou por correo postal deberán adiantar por fax ou correo electrónico copia xustificativa da documentación presentada en prazo.
Fax: 986721022 / correo electrónico: rrhh@sanxenxo.org

CUARTA. ADMISIÓN DOS PARTICIPANTES

A relación dos aspirantes admitidos e excluídos publicarase no Taboleiro de Anuncios do Concello de Sanxenxo e páxina web www.sanxenxo.es ó día seguinte (hábil) a aquel en que finalice o prazo de presentación de instancias.

QUINTA. PROCESO DE SELECCIÓN DOS ASPITANTES

1º) Proba tipo test de carácter eliminatorio (DATA:30/11/2016 ás 14:30 horas no Salón de Plenos Municipal): Referida ao seu traballo habitual e os contidos impartidos no curso de atención sociosanitaria (Anexo I). Valorarase de 0 a 6 puntos debendo acadar un mínimo de 3 puntos para considerar como superada a proba e poder pasar a seguinte.

Aqueles aspirantes que superen a proba tipo test convocaranse a través dos listados expostos no Pazo Emilia Pardo Bazán, Concello e Páxina web municipal para a realización da 2ª proba.

2º) Proba práctica / curricular (DATA 01/12/2016 as 14.00 horas no Salón de Plenos Municipal). Faranse cuestións relacionadas co posto de traballo e a experiencia aportada no seu currículo, o tribunal poderá incluír unha proba práctica, valorándose esta proba de 0 a 4 puntos.

A suma da 1ª proba e da 2ª proba dará o resultado final da oposición establecéndose un listado por orde de maior puntuación a menor puntuación, establecerase unha lista de chamamento a cal estará vixente ata o 31 de decembro de 2018.

SEXTA. CELEBRACIÓN DAS PROBAS SELECTIVAS

Proba TEST: Mércores 30/11/2016 no Salón de Plenos Municipal ás 14.30 horas.
Proba práctica / curricular: Xoves 01/12/2016 ás 14.00 horas (Salón de Plenos Municipal).
Si existise calquera variación na data, lugar ou hora esta comunicarase a través da páxina web e dos taboleiros municipais.

SETIMA. APROBACIÓN DA BOLSA DE EMPREGO E CHAMAMENTO.

1. A proposta do tribunal cualificador, a presidencia ditará resolución aprobando a creación da bolsa de emprego por orde de maior a menor puntuación. Esta resolución publicarase no taboleiro de anuncios e na páxina web do Concello de Sanxenxo para o coñecemento das persoas interesadas e demais efectos legais.
2. O nomeamento interino ou a contratación de persoal segundo proceda segundo as necesidades do servizo efectuarase seguindo a orde de puntuación establecida na bolsa de emprego.
3. No caso de empate na puntuación acudirase para dirimilo a un sorteo público entre as persoas aspirantes empatadas, que serán convocadas para o efecto.
4. Chamarase ás persoas aspirantes activas pola orde que figura na bolsa de emprego.

OITAVA. VIXENCIA DA BOLSA

1. A bolsa de emprego estará vixente ata o 31 de decembro de 2018.
2. A bolsa perderá a súa vixencia cando concorra algunha das seguintes circunstancias:
   a) Finalice o prazo de duración
   b) Se constitúa unha nova bolsa coas persoas aspirantes que deriven dun novo proceso selectivo convocado para cubrir prazas de igual categoría e grupo de clasificación.

NOVENA. FUNCIONAMENTO DA BOLSA

1. Cando se deba proceder a unha contratación temporal ofertaráselle o posto de traballo á primeira persoa aspirante da lista dispoñible, polos medios de contacto que a persoa candidata consigne na súa instancia, teléfono móbil, fixo ou correo electrónico, tendo en conta o establecido nas presentes bases:

— Se se obtén comunicación directa coa persoa candidata, esta deberá responder, nun prazo máximo de 24 horas, se acepta ou renuncia ao posto ofertado.
— Se recibe a comunicación por correo electrónico deberá poñerse en contacto co Servizo de Persoal do Concello de Sanxenxo no prazo máximo de 24 horas contadas desde a súa recepción.
— Se non se recibe contestación a persoa candidata pasará ao último lugar da lista durante un ano.

Antes de levar a cabo a súa contratación a persoa aspirante deberá achegar a documentación que se lle requira para a formalización do seu contrato, debendo conservar os requisitos establecidos na convocatoria (Base 2ª).
As persoas integrantes da bolsa deberán comunicarlle ao Servizo de Persoal do Concello de Sanxenxo calquera variación no seu enderezo postal, enderezo electrónico ou teléfono, con respecto aos sinalados na solicitude de participación, e mantelos permanentemente actualizados durante a vixencia da bolsa.

2. Nesta bolsa terase en conta a duración máxima prevista para cada modalidade contractual ou nomeamento e os límites establecidos legalmente para evitar o encadeamento de contratos laborais temporais. Deste xeito, co fin de que se respecten os principios de acceso ao emprego público, as persoas candidatas que figuren na correspondente lista deberán cumprir, no momento no que se lles oferte un posto de traballo, o requisito de que non estivesen contratadas no OA Terra de Sanxenxo durante un prazo superior a 24 meses nun período de

Tel.: 986 727936
Pazo Emilia Pardo Bazán 36960 – Sanxenxo
Avda. Miraflores, s/n Pontevedra

30 meses, con ou sen solución de continuidade, para o mesmo ou diferente posto de traballo, mediante dous ou máis contratos temporais ou, se co novo contrato se supera esta duración, coas mesmas ou diferentes modalidades contractuais de duración determinada, agás nos supostos de contratacións laborais temporais de interinidade ou nomeamentos interinos.
Este requisito esténdese ás candidaturas que, cunha nova contratación laboral, superen o prazo de 24 meses nun período de 30 meses, agás nos referidos supostos de interinidade.
3. Cando unha persoa figure en máis dunha bolsa de contratación, é dicir, en máis dun posto, non poderá acumular dous contratos laborais por circunstancias da produción no período máximo establecido para esta modalidade contractual aínda que se trate de distintos postos.

DÉCIMA. NOMEAMENTO
O nomeamento do persoal que, conforme ao procedemento sinalado nestas normas, sexa designado para desempeñar un posto de traballo como persoal con contrato laboral de carácter temporal realizarase mediante unha resolución presidencial e formalizarase no correspondente contrato.

UNDÉCIMA. CESAMENTO
As persoas aspirantes contratadas en réxime laboral cesarán ao finalizar o contrato.

DUODÉCIMA. RENUNCIA Á OFERTA DE TRABALLO
As persoas integrantes da bolsa de emprego que, ao seren convocadas para facer efectiva a súa contratación, non se presenten ou renuncien sen xustificación, pasarán o final da bolsa.

TRECEAVA. XESTIÓN DAS BOLSAS DE EMPREGO
1. A xestión das bolsas de emprego correspóndelle ao Servizo de Persoal do Concello de Sanxenxo en coordinación co Servizo de axuda no fogar.
2. As contratacións que se teñan que realizar con persoal procedente da bolsa de emprego responderán a algún dos motivos de contratacións laborais temporais previstas na lexislación vixente e respectarán as limitacións e os requisitos esixidos para cada modalidade.

CATORCEAVA. CONTROL DO ESTADO DAS LISTAS
O estado das listas poderase consultar na páxina web www.sanxenxo.es.

QUINCEAVA. TRIBUNAL CUALIFICADOR

Estará integrado por :

PRESIDENTE :	Luís Ángel Sabariz Rolan.
SECRETARIO :	Celestino Otero Camiña.
VOCAL:	Teresa Reyes Martínez.
ASESORES:	Carolina Ferro García. Carlos Granjel Dios. Ana Belén Martinez Mulloni.
SUPLENTES:	Teresa Amado Moldes. Aquilino González Pérez. Lucía Bermúdez Paz.

DEZASEISAVA: INCIDENCIAS

O tribunal queda autorizado para resolver as dúbidas que se presenten e tomar os acordos necesarios para a boa orde do proceso selectivo en todo o previsto nestas Bases.

Sanxenxo, 21 de novembro de 2016.

O presidente,

Asdo.: Gonzalo Gonzalo Pita.

ANEXO I

1. Características e necesidades de atención hixiénico - sanitaria das persoas dependentes.
2. Administración de alimentos e tratamentos a persoas dependentes no domicilio.
3. Mellora das capacidades físicas e primeiros auxilios para as persoas dependentes no domicilio.
4. Atención e apoio psicosocial domiciliario.
5. Mantemento e rehabilitación psicosocial das persoas dependentes no domicilio.
6. Apoio as xestiones cotidiás das persoas dependentes.
7. Interrelación, comunicación e observación ca persoa dependente e o seu entorno.
8. Apoio domiciliario e alimentación familiar
9. Xestión, aprovisionamento e cociña na unidade familiar de persoas dependentes.
10. Mantemento, limpeza e organización do domicilio de persoas dependentes.